

FAX注文用紙

FAX 03-3806-2898

ご希望納品日

月 日

発注日	年	月	日	AM PM	:
御社名	ご担当者様名				
TEL ()	FAX ()				

納品方法	発送	お引き取り ^{AM} _{PM}	:	バイク便 ^{AM} _{PM}	:
	その他 ()				

御注文名刺

会社名					
-----	--	--	--	--	--

用紙	支給 <input type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 ()	枚	予備枚数 ()	枚	支給合計 ()
	用紙名 ()				
	表		裏		
色 / 仕様	スミ	<input type="radio"/> 平 <input type="radio"/> 盛	スミ	<input type="radio"/> 平 <input type="radio"/> 盛	
	特色 ()	<input type="radio"/> 平 <input type="radio"/> 盛	特色 ()	<input type="radio"/> 平 <input type="radio"/> 盛	
	特色 ()	<input type="radio"/> 平 <input type="radio"/> 盛	特色 ()	<input type="radio"/> 平 <input type="radio"/> 盛	
	特色 ()	<input type="radio"/> 平 <input type="radio"/> 盛	特色 ()	<input type="radio"/> 平 <input type="radio"/> 盛	

備考

サンプルを添付してください。

枚数	表版		裏版	
様 枚	新規作成	(サスカにて作成)	新規作成	(サスカにて作成)
	支給有り	APR 印画紙 データ フィルム	支給有り	APR 印画紙 データ フィルム
	置版有り	(サスカにて置版)	置版有り	(サスカにて置版)
様 枚	新規作成	(サスカにて作成)	新規作成	(サスカにて作成)
	支給有り	APR 印画紙 データ フィルム	支給有り	APR 印画紙 データ フィルム
	置版有り	(サスカにて置版)	置版有り	(サスカにて置版)
様 枚	新規作成	(サスカにて作成)	新規作成	(サスカにて作成)
	支給有り	APR 印画紙 データ フィルム	支給有り	APR 印画紙 データ フィルム
	置版有り	(サスカにて置版)	置版有り	(サスカにて置版)

支給物入稿日 (用紙・版等)	月	日	AM PM
----------------	---	---	----------

データ入稿の場合 MO ファイル名
Mail ()

データはイラストレーターで作成してください。(文字は必ずアウトラインをとってください。)
容量が1MB以上のデータの場合はMOにて入稿してください。